

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Шадринская основная общеобразовательная школа
Сарапульский район, д.Шадрино, ул.Школьная, д.4
тел. (34147) 77-123 e-mail:schadrino@mail.ru

ПРИКАЗ

31.08.2022г.

д.Шадрино

№ 87

о/д

Об организации питания учащихся
в первом полугодии 2022 – 2023уч.г.

В целях организации питания учащихся в школьной столовой в рамках подпрограммы «Детское и школьное питание», реализации Закона Удмуртской Республики от 05 мая 2006 года № 13-РЗ «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», Постановления Правительства Удмуртской Республики от 04 сентября 2013 года № 391 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие образования», на основании приказа УО АМО «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» № 182 от 31.08.2022г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2022г. по 28.12.2022г. питание учащихся:
 - 1.1 Одноразовое льготное (обед)– учащихся из многодетных и малообеспеченных семей (18 человек);
 - 1.2 Двухразовое льготное (завтрак + обед)– учащихся с ограниченными возможностями здоровья (2 человека);
 - 1.3 Двухразовое льготное (завтрак + обед)– учащихся 1 – 4 классов (33 человек);
 - 1.4 Одноразовое не льготное (обед) - учащихся не льготной категории 5-9 классов за счет средств родителей (14 человек);
2. Установить среднюю стоимость одного дня горячего питания обучающегося:
 - 2.1 Обед обучающегося из многодетных семей - 67,00 руб. (17 человек);
 - 2.2 Обед обучающегося из малообеспеченных семей - 67,00 руб. (1 человек);
 - 2.3 Завтрак+обед обучающегося с ОВЗ - 103,00 руб. (2 человека);
 - 2.4 Обед обучающегося 1 – 4 классов - 67,00 руб. (33 человека);
 - 2.5 Завтрак обучающегося 1 – 4 классов - 15,92 руб. (33 человека);
 - 2.6 Обед обучающегося за счет средств родителей - 60 руб. (14 человек);
3. Курочкиной Татьяне Анатольевне, ответственному за составление меню и отчетность по питанию, вменить выполнение работ по организации питания и составлению меню, своевременного и качественного предоставления отчетности в ЦБ;
4. Классных руководителей 5-9 классов назначить ответственными за сбор родительской платы и своевременное предоставление документов, подтверждающих льготное питание;

5. Утвердить списки детей, имеющих право на льготное питание (Приложение №1 5, 4);
6. Утвердить график питания учащихся (Приложение №2);
7. Утвердить режим работы столовой (Приложение №3);
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой;
9. Довести приказ до заинтересованных лиц.



Директор:

Л.И.Сапожникова

Ознакомлены: *Юшкова* /Г.А. Юшкова 31.08.22

Курочкина /Г.А. Курочкина 31.08.22

Новоселова /С.П.Новоселова 31.08.22

Данилова /В.Г.Данилова 31.08.22

Мымрина /Г.В.Мымрина 31.08.22

Шадрина /Н.В.Шадрина 31.08.22

Мерзлякова /М.А. Мерзлякова 31.08.22

Шадрина /И.В.Шадрина 31.08.22

Пермитина /И.А. Пермитина 31.08.22