

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Шадринская основная общеобразовательная школа

Рассмотрено на заседании
школьного методического
объединения
Протокол № 1
«29» 08 2022 г.

Утверждено: Приказ № 97
«01» 08 2022 г.

Директор школы:

/Сапожникова Л.И



Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 97
«31» 08 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Внеурочной деятельности
«Информационная культура»
3-4 класс

Составитель: Юшкова Татьяна Анатольевна

Педагог доп.образования

МБОУ Шадринской ООШ

Шадрино

РАЗДЕЛ №1 «КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ»

1.1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

- **Направленность (профиль) программы** - социально-гуманитарная
- актуальность программы** - Особую роль в подготовке общеучебных умений призван сыграть учебный курс «Основы информационной культуры личности». Специфика организации обучения основам информационной культуры в 4 классе определяется возрастными особенностями учащихся — младших школьников, предполагает адаптацию специальной терминологии курса и активное использование наглядных средств обучения. Информационное мировоззрение тесно связано с мотивацией деятельности младших школьников, которая определяет успешность его информационной подготовки.
- **отличительные особенности программы** - Информационная культура является важнейшим фактором успешной профессиональной и непрофессиональной деятельности, а также социальной защищенности личности в информационном обществе. Особое место в трактовке понятия «информационная культура» занимает информационное мировоззрение, то есть система взглядов человека на мир информации и место человека в нем.
- **адресат программы** - учащиеся 9 - 10 лет, среднего уровня развития, интересующийся поиском информации, приветливые, трудолюбивые, уважающие информационное пространство.
- **объем программы** – учебных часов запланировано на весь период обучения (34 часа 1-й год).
- **формы организации образовательного процесса** (формы организаций учебных занятий – групповая. Количество детей в группах от 10 до 12 человек. Виды занятий: лекции, практические и семинарские занятия, тематические занятия, экскурсии.
- **срок освоения программы** – 2 учебных года;
- **режим занятий** занятия проводятся 1 раз в неделю по 1 часу в соответствии с Сан.Пин. занятия 45 мин.

1.2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Цель - вызвать у школьника устойчивый интерес к книге, привить ему первоначальные навыки работы с книгой, газетой, журналом и научиться ориентироваться в библиотечном пространстве.

Задачи:

- Освоение рациональных приемов и способов самостоятельного ведения поиска информации в соответствии с возникающими в ходе обучения задачами.
- Овладение методами аналитико-синтетической переработки информации.
- Изучение и практическое использование технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и познавательной работы (подготовка сочинений, изложений, отзывов и т. п.).

Уровень	Специфика целеполагания
стартовый	Формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени (Закон №273-ФЗ, гл.10, ст. 75, п.1); -мотивация личности к познанию, творчеству, труду, искусству и спорту (Концепция развития дополнительного образования детей)
Базовый	- обеспечение прав ребенка на развитие, личностное самоопределение и самореализацию (Концепция развития дополнительного образования детей); -обеспечение адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации, а также выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности (Закон №273-ФЗ, гл.10, ст. 75, п.1); -выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно – исследовательской) деятельности ((Закон №273-ФЗ, гл.11, ст. 77, п.3);
Углубленный (продвинутый)	-обеспечение условий для доступа каждого к глобальным знаниям и технологиям (Концепция развития дополнительного образования детей); -повышение конкурентоспособности выпускников образовательных организаций на основе высокого уровня полученного образования, сформированных личностных качеств и социально значимых компетенций (Концепция развития дополнительного образования детей)

Достижение каждой цели ведется посредством решения трех групп задач (личностных, метапредметных и предметных).

Уровни задач	Формулировка задач
Личностные	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование целостного социально ориентированного взгляда на мир в его органическом единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий. 2. Овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире. 3. Принятие и освоение социальной роли обучающегося, развитие мотивов учебной деятельности и формирование личностного смысла учения; 4. Развитие самостоятельности и личной ответственности за свои поступки, в том числе в информационной деятельности, на основе представлений о нравственных нормах, социальной справедливости и свободе; 5. Формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств; 6. Развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально – нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей 7. Развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умения не создавать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций. 8. Формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

<p>Метапредметные</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. овладение способностью принимать и сохранять цели и задачи учебной деятельности, поиска средств ее осуществления; 2. освоение способов решения проблем творческого и поискового характера; 3. формирование умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации; определять наиболее эффективные способы достижения результата 4. формирование умения понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способности конструктивно действовать даже в ситуациях неуспеха; 5. освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии; 6. использование знаково-символических средств представления информации для создания моделей изучаемых объектов и процессов, схем решения учебных и практических задач; 7. активное использование речевых средств и средств информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) для решения коммуникативных и познавательных задач; 8. использование различных способов поиска (в справочных источниках и открытом учебном информационном пространстве сети Интернет), сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации в соответствии с коммуникативными и познавательными задачами и технологиями учебного предмета; в том числе умение вводить текст с помощью клавиатуры, фиксировать (записывать) в цифровой форме измеряемые величины и анализировать изображения, звуки, готовить свое выступление и выступать с аудио-, видео- и графическим сопровождением; соблюдать нормы информационной избирательности, этики и этикета; 9. овладение навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров в соответствии с целями и задачами; осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации и составлять тексты в устной и письменной формах; 10. овладение логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, обобщения, классификации по родовидовым признакам, установления аналогий и причинно-следственных связей, построения рассуждений, отнесения к известным понятиям; 11. готовность слушать собеседника и вести диалог; готовность признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий; 12. определение общей цели и путей ее достижения; умение договариваться о распределении функций и ролей в совместной деятельности; осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих; 13. готовность конструктивно разрешать конфликты посредством учета интересов сторон и сотрудничества; 14. овладение начальными сведениями о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности (природных, социальных, культурных, технических и др.) в соответствии с содер-
-----------------------	--

	<p>жанием конкретного учебного предмета;</p> <p>15. овладение базовыми предметными и межпредметными понятиями, отражающими существенные связи и отношения между объектами и процессами;</p> <p>16. умение работать в материальной и информационной среде начального общего образования (в том числе с учебными моделями) в соответствии с содержанием конкретного учебного предмета; формирование начального уровня культуры пользования словарями в системе универсальных учебных действий.</p>
Предметные	Освоение рациональных приемов и способов самостоятельного ведения поиска информации в соответствии с возникающими в ходе обучения задачами

1.3.СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1.3.1.Учебный план

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы организации занятий	Формы аттестации (контроля)
		Всего	Теория	Практика		
1.	РАЗДЕЛ I. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ ОБЩЕСТВА И ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА					
1.1.	Введение. Исходные понятия курса «Основы информационной культуры личности»	3	2	1	групповое	
1.2.	Первичные документы как составная часть информационных ресурсов общества	2	1	1	групповое	
1.3	Вторичные документы как результат аналитико-синтетической переработки информации	2	1	1	групповое	
1.4	Библиотеки и Интернет как источники информационных ресурсов общества	2	1	1	групповое	
2.	РАЗДЕЛ II.ОСНОВНЫЕ ТИПЫ ИНФОРМАЦИОННО-ПОИСКОВЫХ ЗАДАЧ И АЛГОРИТМЫ ИХ РЕШЕНИЯ					
2.1.	Адресный поиск и алгоритм его выполнения	2	1	1	групповое	
2.2.	Фактографический	2	1	1	групповое	

	поиск и алгоритм его выполнения					
2.3	Тематический поиск и алгоритм его выполнения	3	2	1	групповое	
РАЗДЕЛ III. АНАЛИТИКО-СИНТЕТИЧЕСКАЯ ПЕРЕРАБОТКА ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ						
3.1	Первичные документы как объекты аналитико-синтетической переработки	2	1	1	групповое	
3.2	Текст как объект аналитико-синтетической переработки	3	2	1	групповое	
3.3	Основные приемы интеллектуальной работы с текстами	3	2	1	групповое	Тест
РАЗДЕЛ IV. ТЕХНОЛОГИИ ПОДГОТОВКИ И ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ И ПОЗНАВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ УЧАЩИХСЯ						
4.1	Технология подготовки планов	2	1	1	групповое	
4.2	Технология подготовки сочинений	2	1	1	групповое	сочинение
4.3	Технология подготовки изложений	2	1	1	групповое	
4.4	Технология подготовки отзывов	2	1	1	групповое	
4.5	Технология подготовки биографий	2	1	1	групповое	
Итого часов		34	19	15		

1.3.2. Содержание учебного плана

РАЗДЕЛ I.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ ОБЩЕСТВА И ИНФОРМАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА

Тема 1.1. Введение. Исходные понятия курса «Основы информационной культуры личности»

Теория: 2 часа Цели и задачи курса «Основы информационной культуры личности». Место курса в системе общеобразовательной подготовки школьника. Практическая направленность курса. Структура и особенности изучения курса. Основные формы и условия успешной учебной работы по курсу. Рекомендуемая

литература. Расширение представлений об информации. Виды информации по различным основаниям деления: способу восприятия (зрительное, слуховое и т. д.), сферам деятельности, областям наук. Книги, газеты, журналы, справочники, энциклопедии и др. документы как источники, содержащие различные виды информации. Человек и информация. Роль компьютера и компьютерной информации в жизни общества и отдельного человека. Информированность. Ценность информации и цена неинформированности.

Практика 1 час. Состав и структура знаний, умений и навыков, определяющих уровень информационной культуры учащегося четвертого класса. Роль информационной культуры в обеспечении эффективной учебно-познавательной деятельности младшего школьника.

Тема 1.2. Первичные документы как составная часть информационных ресурсов общества

Теория 1 час. Представление о документе как материальном носителе информации. Понятие о первичных и вторичных документах. Классификация первичных документов по целевому назначению: учебные, справочные, научно-познавательные, художественные, издания для досуга. Развитие представлений о справочных (справочники, детские энциклопедии, отраслевые энциклопедические словари) документах. Углубление представлений о периодической печати (газеты, журналы) для младших школьников. Электронные периодические издания для младших школьников.

Виды изданий по материальной конструкции: журнальное, книжное, листовое, буклет, газетное, карточное, открытка, книжная закладка, плакат, книга/журнал с двойным входом, комбинированное издание, комплектное издание, книжка-игрушка.

Практика 1 час. Развитие представлений об электронных документах. Локальные и сетевые электронные ресурсы для младших школьников.

Электронная библиотека «Библиотека RIN.ru» — раздел «Детская литература»
<http://lib.rin.ru/main/2nkbop1.html>

Содержание сайта: образование от RIN.RU — дошкольное образование — загадки
<http://www.edu.rin.ru/cgi-bin/article.pl?ids=1&id=1873>

Детский портал <http://kids.rin.ru/>

Детский портал <http://kidsportal.by.ru/>

Интернет-ресурсы для детей http://chl.kiev.ua/RUS/Ch_sourr.htm

Каталог детских ресурсов Kinder.ru — Искусство и культура — газеты и журналы
<http://www.kinder.ru/kinder.asp?razdel=3&podrazd=26>

Тема 1.3. Вторичные документы как результат аналитико-синтетической переработки информации

Теория 1 час. Углубление представлений о свертывании и развертывании информации. Основные виды свертывания информации: выделение ключевых слов, составление библиографического описания. Представление о вторичных документах как результатах свертывания информации. Развертывание информации по ключевым (опорным) словам на примере научно-познавательных книг, небольших рассказов, газетных статей.

Развитие представлений об электронных вторичных документах (на примере локальной информационной компьютерной системы «ЛИКС — ИЗБОРНИК» и мультимедийной программы «Час книги» Государственной республиканской детской библиотеки Российской Федерации).

Практика 1 час. Возможности использования вторичных документов в учебной деятельности младших школьников, организации их самостоятельной работы.

Тема 1.4. Библиотеки и Интернет как источники информационных ресурсов общества

Теория 1 час. Развитие представлений о библиотеке. Назначение детской и школьной библиотек. Структура детской и школьной библиотек. Обслуживание младших школьников. Информационные продукты и услуги детской и школьной библиотек для младших школьников.

Открытый доступ к книжному фонду. Правила пользования открытым доступом. Назначение книжных выставок, тематических полок. Мультимедийные ресурсы библиотеки для младших школьников (дискеты с обучающими программами и играми, видео- и аудиокассеты, DVD и т. д).

Локальная информационная компьютерная система «ЛИКС — ИЗБОРНИК» и мультимедийная программа «Час книги» Государственной республиканской детской библиотеки Российской Федерации как источники информации о литературе для детей.

Практика 1 час. Интернет-ресурсы для учащихся младшего школьного возраста (игры, сказки, общение) <http://school.edu.ru>, <http://kids.rin.ru/>, <http://www.solnet.ee/>, <http://vkids.km.ru/>, <http://www.edu.rin.ru/cgi-bin/article.pl?ids=1&id=1873> и др.

Использование возможностей библиотеки и Интернета в учебной и познавательной деятельности младших школьников.

РАЗДЕЛ II.

ОСНОВНЫЕ ТИПЫ ИНФОРМАЦИОННО-ПОИСКОВЫХ ЗАДАЧ И АЛГОРИТМЫ ИХ РЕШЕНИЯ

Тема 2.1. Адресный поиск и алгоритм его выполнения

Теория 1 час. Адресный запрос как способ выражения потребности в определенном (конкретном) документе. Сущность задачи поиска по адресному запросу и условия его успешного выполнения. Библиографическое описание как «паспорт» документа. Основные поисковые элементы, используемые при адресном поиске: фамилия конкретного автора, заглавие книги (на примере сборника стихов, сказок, рассказов, басен).

Практика 1 час. Выполнение инструкции, точное следование образцу и алгоритму поиска литературы в алфавитном каталоге и картотеке заглавий художественных произведений. Алфавитный каталог и картотека заглавий произведений художественной литературы как источники адресного библиотечного поиска. База данных «ЛИКС — ИЗБОРНИК» и «Час книги» как источники адресного библиотечного поиска

Тема 2.2. Фактографический поиск и алгоритм его выполнения

Теория 1 час. Вопросительные слова *кто, что, где, когда, сколько, как, откуда, почему* и т. п. как формальные атрибуты фактографических запросов. Понятие фактографической информации. Фактографический запрос как способ выражения потребности в определенном (конкретном) факте. Сущность задачи поиска по фактографическому запросу и условия его успешного выполнения. Справочные издания как источник фактографической информации. Основные типы справочных изданий: энциклопедии, справочники, словари. Виды справочных изданий: детская энциклопедия, справочники для учащихся, отраслевые энциклопедические словари. Алгоритм фактографического поиска по

энциклопедиям, справочникам, отраслевым энциклопедическим словарям. Выполнение фактографического запроса по электронному справочному изданию.

Практика 1 час. Использование результатов фактографического поиска в учебной и познавательной деятельности школьников, при подготовке тематических вечеров, викторин, конкурсов, игр, литературных путешествий.

Тема 2.3. Тематический поиск и алгоритм его выполнения

Теория 2 часа. Понятие тематической информации. Тематические запросы как способ выражения потребности школьников в литературе по конкретной теме. Ключевые слова как средство выражения тематических запросов. Правила формулировки тематических запросов. Тематические картотеки, тематические книжные полки и рекомендательные библиографические указатели как источники тематического разыскания в библиотеке. Алгоритм тематического поиска в каталоге, картотеке и рекомендательных библиографических указателях. Причины неудовлетворительных результатов поиска по тематическому запросу — чрезмерное сужение или расширение области поиска («узкие» и «широкие» запросы).

Практика 1 час. Использование синонимии и родовидовых связей слов как важное условие результативности тематического разыскания. Локальная информационная компьютерная система «ЛИКС — ИЗБОРНИК» и мультимедийная программа «Час книги» как источники выполнения тематического запроса. Использование результатов тематического разыскания при подготовке сочинений, рассказов, тематических вечеров, викторин, конкурсов, игр, литературных путешествий.

РАЗДЕЛ III.

АНАЛИТИКО-СИНТЕТИЧЕСКАЯ ПЕРЕРАБОТКА ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ

Тема 3.1. Первичные документы как объекты аналитико-синтетической переработки

Теория 1 час. Развитие представлений о первичных документах. Виды первичных документов для младших школьников: художественные, научно-познавательные, учебные и справочные. Справочные издания для младших школьников: толковые, орфографические словари, словари синонимов и антонимов, фразеологические словари, этимологические, словообразовательные, отраслевые энциклопедические словари. Первичный документ как объект анализа. Компоненты учебной книги: оглавление, параграфы, абзацы, подзаголовки, сноски, вопросы к тексту, задания к тексту. Справочный аппарат учебной и научно-познавательной книги. Отличительные элементы документа, расположенные на титульном листе, и их основные функции: информационная, поисковая, идентификационная. Значение средств дополнения и сопровождения основного текста (предисловия, послесловия, комментариев, примечаний) для понимания содержания книги. Оглавление как поисковое средство первичного документа. Роль оглавления как средства определения примерного содержания книги до чтения. Ориентация по оглавлению в учебных и научно-познавательных книгах.

Практика 1 час Элементы справочного аппарата электронных учебных и справочных изданий. Использование справочного аппарата для продуктивной работы с учебной и научно-познавательной книгой.

Тема 3.2. Текст как объект аналитико-синтетической переработки

Теория 2 часа Развитие представлений о тексте. Важнейшие свойства текста: связность, осмысленность, законченность (целостность), структурированность. Основная тема и микротемы текста. Понятие о структуре текста. Структура (схема построения) научно-познавательного текста: введение, основная часть, заключение. Классификация структурных элементов текстов. Различение целого и частей в тексте. Законченные по смыслу части текста. Представление о микротемах частей текста. Смысловые связи между частями научно-познавательных текстов. Слова, отражающие в тексте смысловые отношения «род — вид», «целое — часть», и их роль для понимания смысла текста. Опорные (ключевые) и многозначные слова как основа понимания текста.

Практика 1 час. Составление текста по заданной схеме. Составление текстов разных типов (повествование, описание, рассуждение). Смысловые и структурные особенности учебных, научно-познавательных, художественных текстов. Выявление с помощью сравнения отдельных признаков, характерных для сопоставляемых текстов: учебных, научно-познавательных, художественных (исторических и приключенческих повестей). Объединение различных текстов по общему признаку (автор, жанр, тема).

Тема 3.3. Основные приемы интеллектуальной работы с текстами

Теория 2 часа. Общие представления о порядке анализа содержания текста. Самостоятельное осмысление заглавия произведения. Прогнозирование содержания текста по заглавию, иллюстрациям. «Диалог с автором» в процессе чтения текста (самостоятельное формулирование вопросов по ходу чтения текста, прогнозирование возможных ответов, самоконтроль). Самостоятельное формулирование главной мысли прочитанного. Деление текста на смысловые части, озаглавливание частей текста. Выявление смысловых связей между частями текста. Формулирование темы и основной мысли в собственном высказывании.

Практика 1 час. Подробный, сжатый и выборочный пересказ (с опорой на план) повествовательного текста с элементами описания или рассуждения. Высказывание отношения к прочитанному, аргументация своей точки зрения.

Восстановление деформированных текстов (текстов с пропущенными словами, незавершенными фразами и т. п.) как прием, выявляющий уровень понимания текста.

РАЗДЕЛ IV.

ТЕХНОЛОГИИ ПОДГОТОВКИ И ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ И ПОЗНАВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ УЧАЩИХСЯ

Тема 4.1. Технология подготовки планов

Теория 1 час. Понятие о плане как способе отражения состава и логики изложения текста. Представление о порядке анализа содержания текста как условии составления плана. Способы составления плана: использование последовательно задаваемых вопросов: «О ком или о чем говорится в тексте? Что именно говорится?»; озаглавливание частей текста; выделение ключевых предложений и ключевых слов. Правила составления и оформления плана. Формы плана: в форме предложений, выбранных из текста; в форме предложений, сформулированных самостоятельно; в форме вопросов.

Практика 1 час. Составление плана на самостоятельно создаваемый текст (сочинение, изложение, устный рассказ). Сопоставление текста с готовым планом и с планом, составленным самостоятельно. План как основа подробного, сжатого и выборочного пересказов. Использование плана при подготовке письменных творческих работ: сочинений на заданные темы, самостоятельного сочинения, описаний, сказок,

рассказов; пересказе прочитанного (фрагментов или текста в целом), подготовке ответов на вопросы.

Тема 4.2. Технология подготовки сочинений

Теория 1 час. Сочинение как письменный текст на определенную тему, самостоятельно созданный учащимся. Сочинение-рассуждение как сообщение на выбранную тему, представляющее собой цепь умозаключений, где из предшествующих суждений вытекают последующие. Логичность, доказательность как важнейшие свойства сочинений-рассуждений. Рассуждение как объяснение каких-либо фактов, событий с указанием причинно-следственных связей. Структура рассуждения: тезис, доказательства, вывод. Использование примеров, цитат для доказательства собственной мысли. Трехчастная структура построения сочинения (вступление, основная часть, заключение) как проявление строгой логичности сочинений-рассуждений.

Практика 1 час. Порядок работы над сочинением: осмысление (обдумывание и обсуждение) темы; подбор словарей, книг, газет и журналов по теме сочинения, чтение и анализ отобранной литературы, составление плана сочинения; систематизация материала в соответствии с планом сочинения; подбор фактов, примеров, цитат, раскрывающих тему сочинения и аргументирующих точку зрения автора; написание черновика сочинения; редактирование и оформление сочинения. Расширение представлений о редактировании текста как о процедуре устранения ошибок и обеспечении полноты раскрытия темы, связности, логичности сочинения. Правила оформления сочинения.

Подготовка сочинения на заданную тему.

Тема 4.3. Технология подготовки изложений

Теория 1 час. Понятие «изложение». Изложение как полное точное и последовательное воспроизведение (пересказ) содержания текста. Виды изложения по отношению к содержанию исходного текста: полные изложения, выборочные изложения, изложения с дополнительным заданием. Выборочное изложение (пересказ) как вид письменного изложения (пересказа), воспроизводящее какую-то одну из частных тем (микротем) излагаемого текста. Отбор материала, относящегося к определенной микротеме, определенному персонажу или явлению, как отличительная черта выборочного пересказа. Выборочное изложение с дополнительным заданием как результат подготовки самостоятельного текста, не совпадающего с содержанием исходного текста. Способы изменения, переработки и дополнения исходного текста в ходе подготовки выборочного изложения: выражение собственного мнения по поводу изложенного в тексте; дописывание начала (вступления), конца (заключения) к исходному тексту; введение в него элементов описания, диалога, рассуждения по затронутому в тексте вопросу и т. д.; изложение текста от имени другого лица, другого литературного героя и т. п.

Практика 1 час. Порядок работы над выборочным изложением: определение объекта описания (персонаж произведения, пейзаж, отдельная микротема; отдельное явление и т. п.); ознакомительное (первичное) чтение текста, выяснение значения непонятных слов в тексте; определение темы и основной мысли текста; повторное (углубленное) чтение текста; анализ состава текста с целью выделения частей текста, посвященных объекту описания; определение содержания (о чем говорится) в каждой выделенной части; сравнение выделенных частей с точки зрения сходства и различия; исключение повторяющихся по смыслу частей; группировка выделенных частей в логической последовательности; озаглавливание каждой части; составление самостоятельного текста в соответствии с заданием и его озаглавливание; составление плана изложения на основе заголовков выделенных частей; подготовка и редактирование текста изложения. Правила оформления изложения

Тема 4.4. Технология подготовки отзывов

Теория 1 час. Отзыв как вид письменной самостоятельной работы учащихся, основанной на выражении эмоционально-оценочного отношения к прочитанному. Отзыв на книгу (самостоятельно прочитанное произведение). Структура (элементы) отзыва: сведения об авторе и название книги; цель отзыва; тема книги, краткий пересказ сюжета книги, характеристика главных героев, выделение особо запомнившихся фрагментов, объяснение, почему понравилась и чем запомнилась эта книга. Самостоятельная оценка, высказывание своего отношения к прочитанной книге как обязательный элемент отзыва.

Практика 1 час. Технология подготовки отзыва: знакомство со справочным аппаратом книги (обложка, титульный лист, вступительная статья, оглавление, примечания и др.); чтение текста книги; составление плана отзыва; отбор из текста книги ярких примеров, фактов, цитат, раскрывающих отношение автора отзыва к прочитанному; подготовка связного текста отзыва; редактирование и оформление отзыва. Комбинация различных приемов изложения (описание, повествования, объяснения, рассуждения) при подготовке отзыва на книгу научно-познавательного характера. Составление отзывов (на примере научно-познавательных книг).

Тема 4.5. Технология подготовки биографий

Теория 1 час. Представление о биографии как о жизнеописании людей. Структура текста биографии. Особенности состава элементов биографии отдельных категорий лиц: писателей, ученых, актеров, спортсменов, полководцев и т. д. Порядок работы над составлением биографии.

Практика 1 час. План как основа написания биографии. Подбор словарей, книг, газет и журналов, Интернет-ресурсов, характеризующих жизнь и деятельность выдающихся личностей. Анализ отобранных материалов: выбор основных фактов, необходимых для включения в биографию, исключение несущественных сведений. Объединение полученных сведений в единый текст. Правила оформления и редактирования биографии. Самостоятельное составление биографии путешественник

1.4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Формулируются с учетом цели и содержания программы и определяют личностные, метапредметные и предметные результаты, приобретаемые учащимися в процессе изучения программы.

Уровни результатов	Формулировка результатов
Личностные	<p>результатами освоения учащимися содержания программы по формированию основ информационной культуры являются следующие умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> — активно включаться в общение и взаимодействие со сверстниками на принципах уважения и доброжелательности, взаимопомощи и сопереживания; — освоить рациональные приемы работы с учебной литературой; - овладеть более продуктивными приемами учебного труда; — оказывать бескорыстную помощь своим сверстникам, находить с ними общий язык и общие интересы. - Развитие навыков сотрудничества со сверстниками и взрослыми в разных социальных ситуациях, умения не создавать конфликты и находить выходы из спорных ситуаций; - Развитие самостоятельности и личной ответственности за свои поступки на основе представлений о нравственных нормах, социальной справедливости и свободе;

	<ul style="list-style-type: none"> - Формирование эстетической потребности, ценности и чувства; - Формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни; - Формирование самооценки учащегося, включая осознание своих возможностей, способности адекватно судить о причинах своего успеха/неуспеха, умение видеть свои достоинства и недостатки, уважать себя и верить в успех;
<p>Метапредметные</p>	<p>При освоения учащимися содержания программы по формированию основ информационной культуры являются следующие умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> — действовать по плану и планировать свою деятельность; — определять цель выполняемых действий; — следовать при выполнении задания инструкциям учителя; — выбирать способ решения связанные с игровыми действиями; — находить и сохранять задачи учебной деятельности, поиска средств ее осуществления; — применять умение планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации; — определять наиболее эффективные способы достижения результата, общие цели и пути их достижения; — контролировать и оценивать свои действия, вносить коррективы в их выполнение на основе оценки и учёта характера ошибок; — анализировать явления (действия и поступки), давать им объективную оценку на основе освоенных знаний и имеющегося опыта; — выявлять ошибки при выполнении учебных заданий, отбирать способы их исправления; — использовать различные способы поиска (в справочных источниках и открытом учебном информационном пространстве сети Интернет), сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации в соответствии с коммуникативными и познавательными задачами и технологиями; — анализировать и объективно оценивать результаты собственного труда, находить возможности и способы их улучшения;
<p>Предметные</p>	<p>результатами освоения учащимися содержания программы по формированию основ информационной культуры являются следующие умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть учебными действиями с языковыми единицами и использовать знания для решения познавательных, практических и коммуникативных задач; — использовать различные виды чтения (ознакомительное, изучающее, выборочное, поисковое); - воспринимать и оценивать содержание и специфику различных текстов; - самостоятельно выбирать интересующую литературу, пользоваться справочными источниками для понимания и получения дополнительной информации.

РАЗДЕЛ №2 «КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ»

2.1.КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Составная часть образовательной программы, определяющая:

- даты начала и окончания учебных периодов \ этапов,
 - количество учебных недель или
 - количество учебных дней,
 - продолжительность каникул.
- (см. документ «шаблон календарного учебного графика»).

2.2.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

- **материально-техническое обеспечение** – занятия проходят в библиотеке МБОУ Шадринской ООШ с использованием ноутбука и имеющейся в библиотеке книгоиздательской продукции
- **информационное обеспечение** – Видео презентации по всем темам программы, видеоматериал: интернет источники, каталоги и каталожные карточки.
- кадровое обеспечение** - педагог дополнительного образования, имеющий курсовую подготовку по основам информационной культуры.

2.3.ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (КОНТРОЛЯ)

- Написание сочинения
- Написание отзывов
- Тестирование
- Участие в олимпиаде по информационной культуре

2.4.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Имеются тестовые задания, презентации

2.5.МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

- **особенности организации учебного процесса** – очно.
- **методы обучения** словесный, наглядный практический, объяснительно – иллюстративный, частично – поисковый, исследовательский проблемный, игровой и воспитания убеждение, поощрение, стимулирование, мотивация.
- **формы организации образовательного процесса:** групповая;
- **формы организации учебного занятия** –беседа, игра, олимпиада, практическое занятие, представление, презентация.
- педагогические технологии** технология группового обучения, технология программированного обучения, технология развивающего обучения, технология игровой деятельности, коммуникативная технология обучения, технология коллективной творческой деятельности, технология развития критического мышления через чтение и письмо, технология образа и мысли.

- алгоритм учебного занятия

Тип занятия	Основные элементы структуры занятия
Комбинированное занятие	<p>Организационная часть</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проверка знаний ранее изученного материала и выполнение домашнего задания. • Изложение нового материала. • Первичное закрепление новых знаний, применение их на практике.
Занятие сообщения и усвоения новых знаний	<p>Организационная часть</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изложение нового материала и закрепление его.
Занятие повторения и обобщения полученных знаний	<p>Организационная часть</p> <ul style="list-style-type: none"> • Постановка проблем и выдача заданий. Выполнение учащимися заданий и решения задач. • Анализ ответов и оценка результатов работы, исправление ошибок. • Подведение итогов.
Занятие закрепления знаний, выработки умений и навыков	<p>Организационная часть</p> <ul style="list-style-type: none"> • Определение и разъяснение цели занятия. Воспроизведение учащимися знаний, связанных с содержанием предстоящей работы. • Сообщение и содержание задания, инструктаж его выполнения. • Самостоятельная работа учащихся под руководством педагога. • Обобщение и оценка выполненной работы.
Занятие применения знаний, умений и навыков	<p>Организационная часть</p> <ul style="list-style-type: none"> • Определение и разъяснение целей занятия. Установление связи с ранее изученным материалом. • Инструктаж по выполнению работы. Самостоятельная работа обучающихся, оценка ее результатов.

- дидактические материалы

Наименование темы	Название методического материала	приложения
Первичные документы	Детская литература	
Библиотеки и интернет как источник информационных ресурсов	Интернет сайты других библиотек	Электронная библиотека «Библиотека RIN.ru» — раздел «Детская литература» http://lib.rin.ru/main/2nkbop1.html
Презентации по тестовым заданиям	Диск «Информационная культура»	
Адресный поиск и алгоритм его выполнения	Стеллаж в библиотеке с каталожными карточками	
Основные приемы работы с текстом	Тест по информационной культуре	

2.6. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Для педагога

1. Агапова, И.А., Давыдова, М.А. Встречи с героями книг: библиотечные уроки, сценарии мероприятий, инсценировки / И.А. Агапова, М.А. Давыдова. – Волгоград: Учитель, 2009.
2. Антипова, В.Б. Библиотечные уроки. Выпуск 3. Формирование информационной грамотности учащихся в школьной библиотеке. Методическое пособие/ В.Б. Антипова. - М.: Издательство «Глобус», 2009.
3. Библиотечные уроки. Выпуск 2. Обучение школьников основам библиотечно-библиографических знаний. 1-11 классы / М.: Глобус, Волгоград: Панорама, 2007.
4. В гостях у детских писателей: сценарии мероприятий и праздников / авт. - сост. А.А. Егорова. – Волгоград: Учитель, 2011.
5. Годовой круг в школьной библиотеке: сезонные забавы, беседы, праздничные программы / авт. – сост. А.А. Егорова. – Волгоград: Учитель, 2011.
6. Илдаркина, Е.В. Библиотечные уроки. Выпуск 1: обучение школьников основам библиотечно – библиографических знаний. Методическое пособие. 1-11 класс / Сост. Е.В. Илдаркина. – 3-е изд., стер.- М.: Глобус, Волгоград: Панорама, 2008.
7. Илдаркина, Е.В. Мастер – классы для школьных библиотекарей / Е.В. Илдаркина,- 2-е изд., стереотипное. – М.: Глобус, Волгоград: Панорама, 2008.
8. Информационные компетенции младших школьников: библиотечно-библиографические уроки / авт. – сост. М.А. Багаева. – Волгоград: Учитель, 2011.
9. Кузнецова, Н.И., Мещерякова, М.И., Арзамасцева, И.Н. Детские писатели. Справочник для учителей и родителей. – М.: «Баллас», «С – Инфо», 1995.
10. Лавренова, Л.Е. Детские праздники в школе и дома. – С-П.: «Паритет», 2002.
11. Мастер – классы для школьных библиотекарей. Вып. 2. Спецкурсы, методики работы, библиотечные мероприятия / Авт.-сост. Е.В. Илдаркина. – М.: Издательство «Глобус», 2009.
12. Мастер – классы для школьных библиотекарей. Вып. 3: методические рекомендации, мероприятия по направлениям воспитания, библиотечно-библиографические олимпиады / Авт.-сост. Е.В. Илдаркина, В.Б. Антипова. – М.: Издательство «Глобус», 2010.
13. Основы информационной грамотности школьника: программа, занятия с учащимися 5-6 классов / авт.-сост. И.Б. Горшкова, Л.Н. Захарова, Г.В. Ежкова.- Волгоград: Учитель, 2011.
14. Учебно- методический комплекс «Основы информационной культуры личности» авторов – доктора педагогических наук, профессора, директора НИИ информационных технологий социальной сферы Кемеровского государственного университета культуры и искусств Н.И. Гендиной и научного сотрудника НИИ Е.В. Косолаповой.

Для учащихся

Основной

сетевые электронные ресурсы для младших школьников.

Содержание сайта: образование от RIN.RU — дошкольное образование — загадки
<http://www.edu.rin.ru/cgi-bin/article.pl?ids=1&id=1873>

Детский портал <http://kids.rin.ru/>

Детский портал <http://kidsportal.by.ru/>

Интернет-ресурсы для детей http://chl.kiev.ua/RUS/Ch_sourr.htm

Каталог детских ресурсов Kinder.ru — Искусство и культура — газеты и журналы
<http://www.kinder.ru/kinder.asp?razdel=3&podrazd=26>

Дополнительный

1. Праздничный весёлый хоровод: сценарии календарных театрализованных классных часов и игр. 1-4 классы / авт. – сост. Ю.А. Вакуленко. – Волгоград: Учитель, 2007.
2. Прохоренко, И.Ф. Литературные викторины для младших школьников / И.Ф. Прохоренко. – Ростов н/Д: Феникс, 2009.
3. Путешествие в Читай – город: сценарии мероприятий, библиотечные уроки. 1-4 классы / авт.-сост. З.А. Чурикова, М.А. Багаева, И.А. Хапилина. – Волгоград: Учитель, 2009.
4. Соколова, Т.Е. Информационно-поисковые умения. Библиотечные уроки в начальной школе: Учебно-методическое пособие. – 2-е изд. – Самара: Издательство «Учебная литература»: Издательский дом «Фёдоров», 2008.
5. Справочник школьного библиотекаря / О.Р. Старовойтова, С.М. Плескачевская, Т.Д. Жукова; Под ред. Ю.Н. Столярова. – М.: Русская школьная библиотечная ассоциация, 2007.